

Yürürlük Tarihi:	01.10.2025
Revizyon No:	00

İSTİNYEPARK İSTANBUL GAYRİMENKUL YATIRIM ORTAKLIĞI A.Ş. AYRIMCILIK KARŞITI POLİTİKA

Amaç

İstinyePark İstanbul Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. (“İstinyePark GYO” veya “Şirket”) olarak, tüm faaliyetlerinde **eşitlik, çeşitlilik ve kapsayıcılık** ilkelerini benimsemektedir.

Kapsam

Şirket’in tüm iştirakleri ve çalışanları, işbu Politika’ya uygun hareket etmekle yükümlüdür. Şirket, tüm paydaşlarından ve iş ortaklarından da, ilgili taraf ve/veya işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, bu Politika’ya uygun hareket etmelerini bekler ve bunu sağlamak için gerekli adımları atar.

Yasal Dayanak ve Uyum

İşbu Politika, 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 4857 sayılı İş Kanunu, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi, Türkiye Cumhuriyeti’nin tarafı olduğu ILO sözleşmeleri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“TTK”), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“SPKn”) ve Sermaye Piyasası Kurulu’nun (“SPK”) II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği ile uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Yetki ve Sorumluluk

İşbu Ayrımcılık Karşıtı Politika, SPK’nın Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından oluşturulmuştur. Ayrımcılık Karşıtı Politika’nın izlenmesi, gözetimi, geliştirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması Yönetim Kurulu’nun yetki ve sorumluluğu altındadır. Ayrımcılık Karşıtı Politika’da yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu’nun onayını takiben Şirket internet sitesinde (www.istinyeparkgyo.com.tr) yayımlanır.

İlkeler

- Eşit Fırsatlar:** İşe alım süreçlerinden terfi ve eğitim fırsatlarına kadar tüm insan kaynakları uygulamalarımızda, adayların ve çalışanların **dil, ırk, renk, cinsiyet, engellilik durumu, medeni hal, cinsel yönelim, yaş, din, siyasi görüş, sendika üyeliği, etnik köken veya diğer kişisel özelliklerine** bakılmaksızın eşit fırsatlar sunulacaktır. Tek kriter, kişinin pozisyonun gerektirdiği yetkinlik ve niteliklere sahip olmasıdır.
- Adil ve Saygılı Davranış:** Tüm çalışanlarımızdan ve yöneticilerimizden, birbirlerine, müşterilerimize ve iş ortaklarımıza karşı **saygılı, adil ve etik** bir tutum sergilemeleri beklenir. Zorbalık, fiziksel, sözlü ve/veya psikolojik taciz (cinsel taciz dahil), dışlama veya herhangi bir ayrımcı davranış kesinlikle kabul edilemez.



İstinyePark
İSTANBUL GYO

- **Kapsayıcı Ortam:** Çalışma ortamlarımızda ve hizmet sunduğumuz alanlarda, herkesin kendini **güvende, değerli ve ait hissettiği** kapsayıcı bir atmosfer yaratmak için çaba gösterilecektir. Farklı bakış açılarının ve deneyimlerin zenginlik olduğuna inanırız.
- **Engelsiz Erişim:** Gayrimenkul projelerimizde, AVM'lerimizde ve Şirket ofislerinde, engelli ve dezavantajlı bireylerin rahat ve bağımsız bir şekilde hareket edebilmeleri için gerekli **erişim standartları ve düzenlemeler** titizlikle uygulanacaktır. Bu sorumluluk, yasal standartlardan da öte toplumsal sorumluluğumuzun bir parçasıdır.
- **Gizlilik ve Koruma:** Ayrımcılıkla ilgili şikâyetlerin veya endişelerin **gizlilik içinde** ele alınmasını sağlamak ve şikâyetçi olan kişilerin misillemeden korunmasını garanti etmek temel ilkelerimizdendir.

Uygulama ve Denetim

Politikanın etkin uygulanması için düzenli eğitimler, şeffaf şikâyet mekanizmaları ve periyodik denetimler yapılır. Ayrımcılık karşıtı uygulamalar yılda en az bir kez gözden geçirilir ve Yönetim Kurulu'na raporlanır. Bu politikanın etkin bir şekilde uygulanması için:

1. **Eğitim ve Farkındalık:** Tüm çalışanlarımız, ayrımcılık karşıtı politikamız ve eşitlik ilkeleri konusunda düzenli olarak bilgilendirilecek ve eğitilecektir.
2. **Şikâyet Mekanizması:** Ayrımcılığa maruz kaldığını düşünen veya ayrımcı bir duruma tanık olan herkesin başvurabileceği **şeffaf, güvenli ve erişilebilir bir şikâyet mekanizması** kapsamında tüm şikâyetler gizlilik esasıyla ciddiyetle incelenecek ve gerekli adımlar atılacaktır.
3. **Yasal Uyumluluk:** Faaliyet gösterdiğimiz tüm coğrafyalardaki ilgili ayrımcılıkla mücadele yasalarına ve düzenlemelerine tam uyum sağlanacaktır.
4. **Sürekli İyileştirme:** Ayrımcılık karşıtı uygulamalarımız düzenli olarak gözden geçirilecek ve paydaşlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirilecektir.

Şikâyet Mekanizması

Çalışanlar ve paydaşlar, ayrımcılık vakalarını info@istinyeparkgyo.com.tr adresi veya anonim Etik Hattı (0212-3456262) üzerinden bildirebilir. Tüm şikâyetler en geç 30 gün içinde değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

Raporlama ve Ölçülebilir Hedefler

Politika kapsamında yıllık olarak aşağıdaki göstergeler raporlanır:

- Çalışanların %100'üne ayrımcılık karşıtı eğitim verilmesi
- Şikâyetlerin ortalama çözüm süresi (≤30 gün)
- Engelli erişim uyum oranı (%100 hedef)

Bu göstergeler Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporu'nda kamuya açıklanır.



İstinyePark
İSTANBUL GYO

Sorumluluk ve Görev Dağılımı

Yönetim Kurulu: Politikanın onayı ve kaynak tahsisi

İK Departmanı: Eğitimler, şikâyet mekanizmasının işletilmesi

Yöneticiler: Adil ve kapsayıcı liderlik

Tüm Çalışanlar: Politikalara uymak ve vakaları bildirmekle yükümlüdür.

Yürürlük ve Revizyon

Bu politika 01/10/2025 tarihinde Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Revizyon No: 00. Politika her yıl düzenli olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde güncellenir.